

## Offre d'emploi : chargé de mission communication

### Missions

Vous contribuez activement à notre mission d'œuvrer pour une société égalitaire et juste en :

- assurant la mise en œuvre de la stratégie de communication de FIJ en collaboration avec la Direction ;
- assurant le contenu des actions de communication collaboration avec les équipes.
- étant le garant du suivi des indicateurs de réalisations et de résultats des actions de communication ;
- proposant des actions correctrices ou de nouvelles pistes d'action à insérer dans la stratégie ;
- assumant les responsabilités et tâches reprises ci-dessous dans le descriptif de fonction.

### Planification et organisation

- Sur base des besoins exprimés par l'équipe, la coordination et la Direction et du plan de communication, **réaliser les contenus des actions de communication** (écrits, visuels, sonores, vidéos) ;
- **Proposer un planning de travail** en fonction des différentes actions à mettre en œuvre ;
- **Participer** à la **préparation du budget** annuel de la cellule communication ;
- **Participer à la définition des besoins** en termes d'outils et de formations de la cellule communication.

### Création, graphisme et publication

- **Préparer et participer** en collaboration avec la coordination et/ou direction la communication de l'asbl aux **événements** auxquels elle participe (salon de l'emploi, fêtes de Quartier, Journées portes ouvertes, sorties avec les stagiaires) ;
- Participer à la gestion/animation et la mise à jour du **site internet** de l'asbl ;
- Participer à la **gestion/animation des comptes et réseaux sociaux** de l'asbl ;
- Participer à la **rédaction** des activités de la cellule pour le rapport annuel de l'asbl et les rapports des pouvoirs subsidiant ;
- Entretenir des **contacts avec les imprimeurs et sociétés actives dans la communication** en vue de passer des commandes (dans le respect des marchés publics).

### Communication interne

- Veiller à **garantir une communication en adéquation avec les valeurs et l'objet social** de l'organisme ;
- **Recueillir les besoins des équipes** en matière de communication et en référer à la coordination et/ou Direction.

### **Communication externe**

- Veiller à **garantir une communication qui respecte les obligations** des pouvoirs subsidiant de l'asbl ;
- **S'assurer du respect du droit à l'image** des stagiaires, employés ou intervenants auprès de FIJ et respecter les droits d'auteur concernant toute diffusion, utilisation, reproduction ou de quelque supports de communication ;
- **Suivre et gérer les campagnes de publicité en ligne** (Facebook, Instagram, google ads)
- **Développer l'image de marque de FIJ** sur les réseaux sociaux et les plateformes digitales ;
- **Entretenir une relation de proximité avec la communauté « FIJ » et les usagers** de ses services.

### **Reporting et suivi des KPI**

- **Organiser un reporting** régulier à la direction de l'état d'avancement des indicateurs de réalisation et de résultats des actions de communication ;
- **Analyser les indicateurs d'impact** de la communication et proposer le cas échéant des mesures correctrices ou de nouvelles actions ;

### **Compétences requises**

- Maîtrise des outils de communication digitale (comme Canva ou des CMS – type WordPress, Drupal) ;
- Maîtrise de la gestion des réseaux sociaux, de blogs, et les plateformes de publication en ligne ;
- Maîtrise des logiciels de création graphique tels que Adobe Photoshop, Illustrator ou InDesign et avez de bonnes bases en design ;
- Capacités de rédaction de manière fluide et adaptée à chaque support (communiqués de presse, newsletters, articles de blog, contenus pour les réseaux sociaux) ;
- Connaissance des élémentaires du référencement naturel (SEO) et payant (SEA) pour maximiser la visibilité des contenus ;
- Multi-tâches (gestion de divers projet projets en simultanée tout en respectant les délais).

### **Compétences relationnelles**

- **Capacité d'écoute** : vous comprenez les besoins de l'institution et des publics cibles pour ajuster les messages ;
- **Travail d'équipe** : vous collaborez efficacement avec l'ensemble des services de l'institution et gérez parfois des prestataires externes ou partenaires ;
- **Sens de la diplomatie** : vous gérez les partenaires et les membres de la communauté, tout en ayant un discours cohérent et mesuré.

### **Autres compétences**

- **Créativité** : vous êtes capable de proposer des concepts innovants et attractifs pour capter l'attention du public et se démarquer de la concurrence ;

- **Esprit de synthèse** : vous transformez des informations complexes en messages clairs, simples et attrayants ;
- **Analyse des données** : vous savez interpréter des statistiques, des KPI (Key Performance Indicators) pour mesurer l'impact des actions de communication ;
- **Veille stratégique** : vous vous tenez au courant des tendances du marché, des évolutions technologiques et des pratiques de communication dans le secteur.

### **Qualifications**

- Bachelor en communication appliquée ou relations publiques ou équivalent ;
- Expérience préalable de trois ans en tant que chargé de communication ou community manager souhaitée ;
- Une expérience dans le non-marchand est un plus.

### **Modalités de travail**

- Contrat à durée indéterminée ;
- Etre dans les conditions ACS au moment de l'entrée en fonction ;
- Barème 4.1 de la CP 329.02 Bruxelles ;
- Congés d'aménagement de fin de carrière ;
- Possibilité de télétravail ;
- Nombreuses possibilités de formation professionnelles ;
- Lieu de travail très facilement accessible en transport en commun (5 minutes de la gare du midi) ;
- Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à envoyer à l'adresse mail [job@fij.be](mailto:job@fij.be) au plus tard le 30 octobre 2024.